

ОФИС- ОПЕРАТОР-КОНСУЛЬТАНТ

Усть-Каменогорск, Казахстан

Требования: Коммуникабельность, способность к обучению, желание работать, ПК – на уровне пользователя, грамотная речь.
Обязанности: Прием звонков, проведение собеседований, оформление заявок, контрактов, договоров, выполнение поручений руководителя, ведение документооборота

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Кушниренко Наталья

91-00-51