

Помощник руководителя в отдел качества менеджмента

Усть-Каменогорск, Казахстан

Участие в разработке организационной структуры предприятия;
Обеспечение качественного формирования и рациональное использование кадрового потенциала предприятия;
Создание необходимых условий и реальных возможностей для развития и удовлетворения потребностей каждого работника;
Планирование потребности в переподготовке и повышении квалификации персонала;
Составление отчетов по зарплатам, премированию работников, показателям численности персонала, структуре и текучести кадров, конъюнктуре на рынке труда за отчетный период;
Анализ состояния кадровой работы на предприятии и разрабатывает меры и предложения по повышению уровня ее проведения.

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Нургалиева Гульмира

8 702 951 57 71 877