

Дополнительный заработок частичная занятость

Усть-Каменогорск, Казахстан

Обязанности:

Работа с деловыми бумагами, оформление текущей и отчетной документации, финансовый контроль
Прием и распределение звонков, встреча клиентов
Грамотное ведение переговоров с клиентами, работа с оптовыми клиентами, решение организационных вопросов
Планирование и анализ работы
Консультирование заинтересованных клиентов компании
Переговоры с клиентами по телефону и при встрече в офисе

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Нургалиева Гульмира

8 702 951 57 71 877